

**2020年
6月号**

発行日 令和2年6月15日(第145号)
(月回/毎月15日発行)
発行元 オフィスタ広報・宣伝部
東京都新宿区西新宿5-8-1第一とみえビル

特集：『司会者のお仕事と選考オーディション』
/オフィスタ・メディア事業部（準備室）

オフィスタNEWS 第145号発行にあたって

梅雨の時期に咲くアジサイには色ごとに花言葉があるそうです。青は辛抱強い愛情、ピンクは元気な女性、白は寛容を意味し、母の日に贈ることもあるようです。また、梅雨の蒸し暑さで熱中症が心配されます。水分補給にとスポーツ飲料を飲み過ぎて「ペットボトル症候群」（正式名称は「ソフトドリンク・ケトosis」）になり、具合が悪くなる方が例年見受けられます。スポーツ飲料等からの過剰な糖分の摂取には気をつけましょう。

先月末から全都道府県でコロナウイルスによる緊急事態宣言も解除され、世間は少しずつ日常に戻ろうと動き出しております。しかしながら経済の先行きにはまだ課題と不安があり、雇用情勢は売り手市場から買い手市場へと変わりました。このような時代だからこそ、オフィスタでは仕事と家庭の両立を目指して働くママさんはきっと雇用の追い風が味方してくれると信じております。

学校や保育園の曜日別登校や時差登校で、家庭の負担やお子さまの不安もまだまだあるかと存じます。雨空の中で辛抱強く元気に咲き誇るアジサイの様に、いつまでもコロナに縛られることなくきたる夏を楽しみましょう。

“はたらきたいという気持ちを大切に”
“育児も家庭もお仕事も大切に”

オフィスタは仕事と家庭の両立を目指してはたらく女性/ママさんを応援するママさんハケンの会社です。今回のオフィスタNEWSもお気軽に読んでいただければと思います。



オフィスタのホームページをご覧になったことがありますでしょうか？オフィスタではWEB上でも色々なお仕事、メルマガバックナンバー、Q&Aなど有益なコンテンツを揃えております。

アドレスは下記↓

<http://www.offista.com>



お問合せ先 : Mail. info@offista.com
TEL.0120-178-172 (フリーダイヤル)
FAX.03-3379-5596

編集 オフィスタ広報・宣伝部 メルマガ担当係
発行 日本プランニング株式会社 <http://www.offista.com>
はたらく女性を応援します/育児とお仕事 人材派遣のオフィスタ
※オフィスタNEWSバックパ-もホームページから閲覧できます。



@offista_twt



@日本 プランニング



@offista



@offista_inst

(C)2020 OFFISTA

特集：『司会者のお仕事と選考オーディション』 /オフィスタ・メディア事業部（準備室）

新型コロナウイルス感染症の影響により、毎年開催していたイベントや講習会・セミナーなどが各所で軒並み中止となり、一方でDVDや動画配信といった形で在宅学習（いわゆるテレスタディ、eラーニング）の企画が盛んになってきました。オフィスタでも正にこの状況になったため急遽DVDの製作にあたりました。

その中で講師とともに大事な役割を担うのは顔役・ホスト役となる司会者の存在です。今回オフィスタではその選考過程・オーディション風景をお伝えして、応募から採用までの流れとポイントをお伝えしたいと思います。

講習会のDVDを製作しようと企画した時にまず考えるのは全体構成です。今回は資格試験用の講義DVDを予定していましたので、大まかには以下の構成にしました。

- (1) ご挨拶
- (2) この資格の概要説明
- (3) DVD学習にあたってのご注意事項説明
- (4) 講師紹介
- (5) 講義開始（*DVDのメイン部分で約3時間）
- (6) 閉会の挨拶お礼

5項目の講義部分がこのDVDのメイン（映画でいえば本編部分）になります。担当の講師が出演して、仮想講義を実際に行いそれを撮影するわけです。

さて、それ以外の部分ですが、ここは台本があるため演者を活用して見栄えをよくすることが課題です。いわゆる講習会の**司会者進行役を演じていただく**という訳です。今回この部分をオフィスタにご登録いただいている方の中から選考してみようという企画でした。

現役アナウンサーがアルバイトで芸能人の結婚式の司会を頼まれたり、映画やビデオのナレーションをしていたりという話はよく見聞きします。本職のプロしか出来ない特殊なアルバイト類と思われがちですが、今回私どもの企画したものは低予算製作につき、この機会に経験の有無を問わず「是非経験してみたい!」という**有志の方**にお願いしてみようという事になったわけです。募集要項で求めたのは以下の3点です。

- (a) 活舌がよい人（その自信があればよい）
- (b) 経験の有り無しは問いません
- (c) 是非やってみたい・経験してみたいという人

高額なギャラをご用意できませんでしたので、お金云々よりもこの機会に**“経験”してみたいという人に楽しんでいただける場の提供**という事で募集をしました。

視聴者がこの講習会の受講者限定という一種プライベートDVDのためか、想定していたよりも応募者は多かったようです（応募者総数は非公開、辞退者も含む）。



通常はすぐに書類選考のうえオーディション（選考会）を開きます。世間一般的にオーディションというと無給で交通費も自腹で参加するのが殆どですが、オフィスタの場合はオーディション参加でも（薄謝ではありますが）全員にギャラ支給をしています。やってみたい方に機会を与えるというコンセプトでしたので、今回書類選考は行わず“全員通過”とし、希望者は全員オーディションに進めるようにしました。「応募後にどのような流れになるのですか?」と聞かれることが多かったので、この場を借りて参考まで流れを書いてみました。

今回ほぼ全員が未経験者（＝素人さん）の応募だったわけですが、「オーディションで何をやるのですか?」という質問を殆どの方から尋ねられました。アイドルグループや俳優役者の選考会ではないのでそんなに大袈裟なことは致しませんが、一般人はオーディション参加の機会自体そうそう経験があるものではありませんから身構えてしまうのも無理はありません。オフィスタでのオーディション風景を紹介してみましょう。

審査する箇所は主に以下の6点です。

- (Ⅰ) 服装&メイクがしっかりしているかどうか
- (Ⅱ) マイクチェック（声の通りと声質・音量）
- (Ⅲ) 撮影チェック（映像映り具合・笑顔・好感度）
- (Ⅳ) DVD内容に合うイメージ像かどうか
- (Ⅴ) リハーサル数回実施（3～4テイク）
- (Ⅵ) パッケージのジャケット用スチール撮影テスト
- (Ⅶ) 応募した動機・志望理由・熱意の大小

司会者はその立場的にスポークスレディとして登場いただく顔役です。女性らしく且つスーツなど場に適したしっかりした服装でお越しいただくのが理想です。例えば講習会のDVDの場合、視聴者はこの司会者は職員さんだろうという先入観で観ていますので、受講者の方に失礼のない服装であることは必須です。本番際の服装やメイクはどうか、オーディションではこういう打ち合わせもさせていただく場となっております。私服撮影の場合、どのような服を所有しているかなど相談します。日頃は事務職の面接ばかりしているので、メディア系の面接は審査箇所・見るべき要点が違って私どももある意味良い勉強をさせていただいております。

撮影する内容や撮影時間の尺などによっても変わりますが、**オーディションは大体1人当たり30分前後**といったところ。晴れて合格となった方には撮影日程や集合場所、ギャラ交渉など詳細の連絡が届きます。

■司会のお仕事／オーディション参加の注意ポイント

(1) 一番つまづくところは目線!?

人前やカメラ前で原稿を読んでアナウンス（発声）をする機会はあまりないと思いますが、リハーサルをやってみて皆さん口を揃えて嘆くのは**目線がどうしても原稿に行ってしまう**ということ。カメラを見ながら話すプロのアナウンサーの凄さを実感できると思います。原稿をチラチラ見るのは構わないのですが、殆どの方がずっと目線は下を見ているような映像になってしまいます。自身ではカメラ目線を心掛けているつもりでも、再生画像を見ると「ほとんどカメラを見ていない。ずっと原稿ばかり見て下を向いている」とご本人も驚かれます。緊急速報の原稿をいきなり渡されてその場でカメラ目線で読める本業のアナは本当にスゴイ！

長年の修練のなせるプロ技ですので真似できなくて当然で

すし、そこまでのレベルを求めてはいないので本番までに原稿の暗記をすれば大丈夫です。未経験者が体験して「こんなに難しいんですね、勉強になりました」と口を揃えて落ち込むのがこの部分です。こちらとしてもそのレベルを求めていないので落ち込み過ぎないように。



(2) スキルは生まれ持ったもの？

声質は人によって様々です。マイク通りが良い声音の人もいれば、通りの悪い人もいます。写り映えも同様に映像にパッと載ってくる方もいれば、そうでない方もいます。最近は映像機器が発達しているので、デジタル的なバランス調整でなんとか誤魔化しはできますが、生まれ持ったの声域や表情・感性・波長の善し悪しはメディアには出てきます。努力よりも持って生まれた素質が大きく左右するなんて不公平な気もしますが、それがメディア・映像・芸能という世界なのかもしれません。少なくとも事務職スキルの審査との違いに戸惑います。

(3) オーディションは本番と思って参加すべき

オーディションとは本番で表舞台に立たせたときにどんなものが出来上がるだろうかを判断するための審査過程です。役者でも舞台でも歌手でもアイドルでもオーディション選考会とはそういうものです。当然**本番さながらの気合を入れて**受けなければ合格は難しいでしょう。本番当日はこういう衣装で来るのか、このメイクでやるのか、この声音を出すのかといったことをインプットして採用する側はイメージ判断していきます。なので、本番さながら真剣な気持ちで来ていただかないと審査する方も困ります。「今日はオーディションなのでジーンズで来ましたが、本番の時はちゃんとスーツで来ますので。」と言われても採用者側はイメージが沸きません。感性で合否が決まる世界なのでインスピレーションをPRすることが大事です。無報酬オーディションならとにかくギャランティが発生している以上、素人参加と言えども熱意を持ってお越しいただきたいと期待します。

(4) テクニックや経験は不要

テクニックやスキルは実際ほとんど求められません。プライベートDVDの場合や未経験可と明記されている募集の場合は、採用者側はそこまで立派なものを求めています。いわゆる低予算ビデオと同じで、費用を抑えて最低限の内容を伝えられさえすればよいというコンセプトなのです。特に今回のような講習会DVDは講義の内容が重要なのであって、市販DVD顔負けの派手な演出や映像クオリティ、有名タレント起用などは実的にさして重要ではありません。**敷居は低く設定している**のでご安心ください。そのために未経験可の募集なので。もちろん経験やテクニックがあるに越したことはありません。

せんが、それよりもやってみてみたいという気持ちが大事で気軽に参加、誰にでもチャンスがあるのがメリットです。

(5) やっぱり容姿は関係する？

容姿や年齢は求められますかという問い合わせが多いですが、YESともNOとも言えません。撮影する作品の内容に合っているかどうか、イメージ像が作品とマッチするかどうかですので、必ずしも若ければよいとは限らないし、美人なら必ずしも良いのかというものでもないと思います。TV局各社がアナウンス業と芸能界をごちゃ混ぜにしてしまったために女子アナ=美人という先入観があると思いますがそれはプロの世界の話で、プライベートDVDではその人の持つ“雰囲気”こそが大事で作品内容に合っているかどうか、これに尽きます。スキル不問である以上、採用する側の直感・感性で決まると思いますので、こんなに曖昧な審査基準の業種も珍しいですね。オフィスタ職員は、明確なスキル判断の下で合否を決める事務職選考が専門なので、直感や感性で合否を決めるといった普段経験していない作業に戸惑いました。



やりたい意思、志望動機がしっかりしていると好感度UP

(6) 権利関係はお互いにしっかり確認をとりましょう

未経験者募集の際の注意事項として、撮影後の製品取り扱い問題があります。プロを使わず素人さんを使う理由としては、費用を抑えたいということも勿論ありますが、プロの場合は所属している芸能事務所などが絡むと権利関係が複雑になりがちなので避けたいという理由もあるのです。未経験者の場合、殆どの場合が著作権と肖像権は撮影者側に帰属することになります。講習会のためにしか使わないとか、講習会の受講者にしか配布しないとかいった具合に、成果物の利用目的と利用範囲をお互い明確にしておいた方がよいでしょう。



担当者とポイントや時間配分など打ち合わせをします。



WEB・広告用・ジャケット撮影用のカメラテスト風景

今回記事に取り上げた講習会DVDは、「**雇用環境整備士資格**」講義を収めたものになります。コロナウイルスの影響で例年行っている夏季のセミナーイベント開催ができなくなってしまったため、自宅学習用として企画製作されたものです。詳しくは次頁をご参照ください。

なお、本紙特集には合格者のみ広報の一環として掲載しました。たくさんのご応募に感謝するとともに、残念ながらご期待に添えなかった方々にはこの場を借りてお詫び申し上げます。

【告知】メディア人材募集 ー第2弾ー
オフィスタ広報物（WEBやメルマガ）のイメージモデル&パーツモデル募集（ギャラ¥5千円～3万円）
経験・年齢は問いません。顔伏せも可能。守秘厳守。

【宣伝】メディア系の人材派遣・製作・依頼
コロナの影響でネット映像・テレ動画の活用が増え、それに伴いメディア系需要が増大しています。オフィスタではメディア専門部署の創設準備中です。はじめての映像制作や各種モデルをご用命の企業様からのご相談・ご注文をお待ちしております。同業他社の1/10のご予算で対応できます。



科目	講師	収録時間
1種（育児者雇用）	馬場実智代	3時間半
2種（障害者雇用）	石井 京子	3時間半
3種（エイジレス雇用）	大滝 岳光	3時間半

※資格試験は学習度合いを測るものであり、落とすための試験ではありません。動画をしっかり見た方は合格できます。



雇用環境整備士資格講習会（自宅学習方式）の受付開始は7月上旬～中旬を予定。動画配信開始は7月下旬頃を予定しております。詳細は確定後に本機構HPにて公開予定。

●雇用環境整備士資格講習会ホームページ↓↓↓
<http://www.jee.or.jp/workshop/workshop.html>

☆☆新刊のお知らせ☆☆
 /日本雇用環境整備機構 事務局

日本雇用環境整備機構 理事長 石井京子氏の最新刊が
 発刊されました。『発達障害の人の雇用と合理的配慮が
 わかる本』（弘文堂：185頁：¥1,990円）

～どこから配慮が必要で、どこまでがわがままなのか？～
 をテーマに発達障害者を雇用する人事・上司・同僚・支援者に向けた職場の障害者雇用指南の解説本。
 障害者差別解消法の施行に伴う合理的配慮義務を説明する。



全国の書店または本機構事務局にてお買い求めください。

☆☆日本雇用環境整備機構からお知らせ☆☆
 /オフィスタ業務管理部

本機構が認定する雇用環境整備士とは、育児・障がい・エイジレス対象者の雇用促進と受け入れるにあたっての適正な職場環境整備のための専門知識者資格です。Ⅰ種（育児者雇用）・Ⅱ種（障害者雇用）・Ⅲ種（エイジレス雇用）・Ⅳ種（学生雇用）の4種の専門知識者を養成しています。例年夏季・冬季で年2回全国各地にて開催している資格講習会ですが、今夏はコロナウイルスの影響も残っていることから、自宅学習（職場学習）にて資格取得していただくことを考えております。特殊な事情によるもので、このような試みは初めてになりますが、育児・障害・エイジレス（高齢者）の雇用促進における知識習得を目指す志ある方々の想いを無にしないためにも新たな方式を導入させていただきました。

本年度秋に、また冬季にはコロナの状況次第ではありますが講習会の通常開催も予定しています。

<http://www.jee.or.jp/workshop/workshop.html>



■この夏は自宅学習方式で資格取得ができます

講習会風景を撮影したDVDや動画ネット配信を見ながら、自宅へ郵送されるテキストにて学習できます。期間内に自宅で視聴し、各自学習していただきます。最後に学習成果を測るために簡単な試験を行い、合格者は雇用環境整備士として認定いたします。北海道から沖縄までどこにお住まいの方でも受講でき、時間の都合の良いときに学習できるのが利点です。

インターネット環境とパソコンやスマホがあれば視聴できます。スマホにも対応している手軽さがコロナ影響時の緊急対策としてとても便利です。

第Ⅰ種～第Ⅲ種までの科目をご用意してあります。

受講料は事前にお振込みください。

☆☆お仕事Q&Aコーナー☆☆

質問者：K.Sさん 33歳 女性

Q. わたしはハケンで働いています。役員が昭和さながらのワンマンでパワハラ気質のため、大声で怒鳴ったり叱ったりは日常茶飯事です。同僚はもちろん、部長や課長も文句を言えば解雇や出世に響くため黙認状態です。弁護士や派遣会社担当者からしたら「裁判だ、違法だ、改善だ」と声高におっしゃられるかもしれませんが、現実の世界はそう思っても理屈通りにはできないものです。盾ついて嫌われるよりも、ゴマ擦りで気に入りたいという部長や課長の行為も妻子ある身ならと理解できます。私が事を大ごとにしたら、たぶん私は勤務先にはもういられなくなると思いますが、そこまでしてのメリットはあるのでしょうか。実際に相談窓口の最前線にいる立場の先生から見て、昔と今で変化は感じておられますか。

A. 法的な問題ではありませんので個人毎の生き方の問題ではないかと思います。従って答えはないでしょう。パワハラ・セクハラ（程度にもよりますが）があっても、それを大ごとにする事によって職場にいられなくなる（それ自体が対価型のセクハラになりますが）から我慢するという生き方もありますでしょうし、絶対許さず徹底的に責任を追及するという生き方もありますでしょう。私は、ある団体で法律相談をしていますが、パワハラ・セクハラで訴える人は昔に比べるとはるかに多くなっているように思います。上司は指導のつもりであったとしても労働者からすれば嫌がらせだと受け取る場合もありますし、相談内容も多岐にわたってきています。（大滝）

…＜そのほかの気になるお仕事疑問募集中＞…

お仕事に関する疑問なんでもどしどしお寄せ下さい。オフィスタの顧問社労士をつとめる大滝岳光先生（日本人材派遣協会アドバイザー）と馬場実智代先生（馬場社会保険労務士事務所長）がお答えしてくれます。▼あなたのお悩みも受け付け中。仕事や職場に関する疑問をお寄せください！

▼『ハケン質疑応答Q&A集 実践100問』（無料ダウンロード）
<http://www.offista.com/coffee/qa/qa100.pdf>

▼過去のQ&Aバックナンバーはオフィスタ・ホームページからダウンロードできます。

<http://www.offista.com/coffee/index/coffee.html>

☆☆育児者雇用関連ニュース☆☆

オフィスタ広報・宣伝部

日本雇用環境整備機構が毎月会員・加盟員に発行している会報誌に、オフィスタ取締役の記事が特集を組まれ掲載されましたので参考までにお知らせいたします。育児・障害・高齢者などの雇用に造詣の深い研究者・学識経験者・評論家等の寄稿により企業人事担当者や雇用環境整備士の方の情報源として人気が高い論文誌です。企業や人事担当者向けに育児者雇用の現状解説や、採用後の適切な配置・待遇・活用方策等の解説論文を掲載。よかったら参考までご覧ください（サンプル版無料）。

●特集記事を読むにはこちらから

<http://www.jee.or.jp/mailmagazine/mailmagazine.html>

特集記事：『育児者を雇用・活用するために、管理職・人事担当者が知っておくべき職場問題と対応方策』

執筆者プロフィール

小松 誠（こまつ まこと）

省庁系団体にて人事総務を担当し退職後、育児中女性専門の人材支援会社オフィスタに入社、2007年より取締役就任。事務職におけるワークシェア活用研究を専門とし、年間三百名以上の育児者の雇用支援を行う他、労働局求職者支援訓練講師、両立支援・女性の働き方や雇用研究等を行う。



派遣クイズ

コロナウイルスによる職場での対応で、ビジネス・マナーとして次のうち不適切なものはどれでしょう。

- ①客先で商談時、初対面の相手であってもマスク着用は暗黙の了解なので、そのまま本題に入ってよい。
- ②この時期、客の真正面に座らないのが礼儀である。
- ③今年度内に限り社印押印がなくても契約書類は法的効力を持つと都道府県の条例で認められている。
- ④在宅テレワークで TV 電話や WEB 会議の場合、自分の姿が相手に写るとしても服装は私服で構わない。



（答えは最終ページ）

☆☆オフィスタのコロナ対策☆☆

/オフィスタ総合管理室

コロナウイルスの影響で外出の機会が減ったとはいえ、就職活動をしている方々にとってはそうもいってられない状況でしょう。オフィスタでもお仕事をお探しの方が毎日面接等でご来社されますが、オフィスタでは雇用の安定と経済の安定を目的に、極力平時と変わらぬ通常勤務に努めております。並びにご来社いただいたお客さまと当社従業員の安全確保並びに業務の円滑な遂行を目指しガイドライン(行動指針)に則り営業しております。

オフィスタでは、安全のもと業務にあたり、

ご来社のお客さまにも安心を感じて頂きたい

～～～ ご来社のお客さまへ ～～～

- オフィス内の玄関扉と窓を利用時には常時開放し換気に努めております。
- 全従業員への手洗い、消毒を要請しております。特に出勤時や外出先からの帰社時においては徹底しております。
- ドアノブや共有で使用している備品は、従業員が持ち回りで出勤時退社時の1日2回消毒清掃を行っております。
- 出退勤の通勤時には終始マスクを着用し、オフィス内においても業務に支障がないと判断した際はマスク着用を努めております。
- ご来社のお客さまにもマスク着用を推奨しております。求職者の面接の際にはマスク着用により人事評価や採否に影響は一切ございませんのでご安心ください。
- オフィス内ではスリッパ等への履き替えに努めております。
- カジュアルな服装着用での作業にあたり、こまめな着替えをするよう指導しております。
- くしゃみをする際には、極力事務所外で行うなどエチケットに留意しております。
- 全従業員は毎日早朝に検温をし、体調がすぐれなかったり37.5度以上の熱がある際には出勤を堅く禁止し、安全と判断された者のみが出勤しております。
- 接触ない距離の保持に努めております。

☆☆新しい生活様式と熱中症予防について☆☆

/オフィスタ総務部

先月緊急事態宣言が解除され徐々に人通りが増え、社会生活も戻りつつありますが、新型コロナウイルスがなくなった訳ではありません。政府からは「新しい生活様式」として、一人ひとりができる感染防止の基本である「ソーシャルディスタンスの確保」、「マスクの着用」、「手洗い消毒」、「3密を避ける」等の対策を求められています。マスク着用は感染防止の基本として着用している人の方が圧倒的に多いですが、マスクを着用していない場合と比べると、心拍数や呼吸数、体感温度が上昇するなど身体に負担がかかることがあります。特にこれから夏に向けて蒸し暑くなり、マスク着用時は不快指数も上がることになるでしょう。私も日頃の体力づくりとしてマスクを着用してランニングを試してみましたが、顔周りが熱くなり顔全体が真っ赤になり気分が悪くなってしまいました。ここで熱中症防止対策としてのポイントです！

- ① 高温多湿の環境下では、マスク着用により熱中症のリスクが高くなる恐れがあるので、屋外で人との距離(少なくとも2m以上)が確保できる場合は、マスクを外すようにしましょう。もちろんこまめに水分補給をすることも忘れずに。
- ② 室内で熱中症予防のためにはエアコンの活用が有効です。冷房時でも窓開放等で換気を行う必要があります。換気により室内温度が高くなりがちなので、エアコンの温度設定を下げるなどの調整をしましょう。
- ③ 毎朝の検温、健康チェックをしましょう。日頃からご自身の身体を知り、健康管理を行うことで異変に一早く気づくことができます。体調が悪いと感じた時は無理をせず、自宅で静養するようにしましょう。



新しい生活様式と熱中症対策で元気に暑い夏を乗り越えましょう。

☆☆お仕事情報コーナー☆☆

続・コロナの影響を受けた方を支援

労働を希望しているが勤務先閉鎖または自宅待機を命じられた方や解雇され生活苦を余儀なくされている方を優先に仕事を依頼します。作業環境は、オフィスタの定めるコロナ感染防止安全環境マニュアルを守って作業していただきます。7月中旬頃迄。応募者多数の場合は抽選。

場 所：オフィスタ内（西新宿）

勤務時間：10：30～16：30（実働5時間）

報 酬：日給7,000円（交通費込み、当日現金支給）

作業内容：能力に合わせ庶務雑務や簡単なPC操作業務

採用人数：密を避けるため1日当たり最大1名まで

応募資格：勤務先閉鎖または自宅待機命令や解雇通知を受けた方で至急収入を要する方のみ（テレワークなど収入の見込める方のダブルワークとしての応募は禁止）

このお仕事はメルマガを愛読いただいている方におのみお知らせしているお仕事です。エントリーはメールまたはお電話にて受付けております。（その他のお仕事についてはオフィスタ公式ホームページをご覧ください）

いいお仕事との出会いは一瞬です。

“明日からではなく”

<http://www.offista.com>

☆☆編集後記☆☆

〇おわりに

毎年開催している講習会がコロナの影響でとうとう在宅テレスタディ方式になりました。かねてより企画はあったのですが、なかなか重い腰が上げられず数年間企画倒れになっていましたので、そういう意味ではコロナが正しい方向に転じたとも言えます。そのお蔭で新たな業者と接点を持てたり、新しい人材と出会えたり、遠方の人も参加できるようになったり、売り上げが上がったり、コロナのお蔭でこんなにメリットがあったと前向きなポジティブシンキングに捉えます。人生には様々なことがあります。前向き後向きどちらの思考でも結局運命なんてなるようにしかならないので、それなら楽しく考えてみると人生いつも幸せですよ。 makoto 記

オフィスタ NEWS 第 145 号作成委員

編集長	Hiroko	オフィスタ広報・宣伝部
編 集	Reiko	オフィスタ経営企画部
監 修	makoto	オフィスタ業務管理部
執 筆	Yakka	オフィスタ総合管理室
	Nozomi	オフィスタ人事管理部
	Junco	オフィスタ総務部
協 力	大滝人事労務研究所	
	馬場社会保険労務士事務所	
	一般社団法人日本雇用環境整備機構	

…<メルマガ オフィスタ NEWS について>……

★お問い合わせ先

●配信停止

<http://www.offista.com/mailout.html>

●本誌定期愛読を希望（無料）

<http://www.offista.com/mailin.html>

●メールアドレス変更

<http://www.offista.com/mailchange.html>

●プライバシーポリシー

<http://www.offista.com/privacy.html>

●バックナンバーは下記からダウンロードできます

<http://www.offista.com/melmaga.html>

派遣クイズの答え：全て不適切

①マスク着用で接すること自体は暗黙の了解かもしれないが事前に「こういう状況下なのでマスク着用で失礼いたします」と一言言うかどうかはビジネスマナーです。②安全対策としては正しいがビジネスの席では失礼。「ずれて座った方が宜しいですか」と尋ねるなど相手の同意が必要。③押印不要が法的に認められているわけではないし、条例にこのような決まりはない。④会社によってルールは違うが、普段の出勤時はスーツなのに、テレワーク時は私服というのでは失礼と捉えられる。マナーは決まりではなく礼儀。日常の常識とビジネスマナーは別物だと考えましょう。

MEMO :

このメールはオフィスタ・メルマガ希望者及びオフィスタ関係者へお送りしております。この内容に覚えがない場合や、システムに関するお問い合わせは下記まで。

お問い合わせフリーダイヤル/0120-178-172

お問い合わせ受付時間/10:00～17:00（土・日曜日、祝日を除く）

本誌の一部または全部を無断で引用、転載、放送することは、法律で定められた場合を除き、著作権者の権利の侵害となります。あらかじめ許諾をお求めくださいますようお願いいたします。



オフィスタは次世代育成支援対策推進法第13条に基づく厚生労働大臣認定企業です。

—オフィスタは日本プランニング株式会社の登録商標です。—