

平成 25 年度 第 2 回

『雇用環境整備士資格(第Ⅰ種～第Ⅲ種)』講習会開催のご案内

主催：(社) 日本雇用環境整備機構

■近年の雇用情勢は不況や震災の影響を受け就職難に一層拍車がかかる傾向にあり、かつ、労働者意識は“ワークライフバランス”なる用語の発生にも見られるように個々人のワークスタイルの多面化の傾向が顕著な時代となってきています。一方でこのような傾向は、雇用主側の活発な採用を妨げる要因に拍車をかけつつあります。もとより、出産後の育児中女性の社会復帰を望む動向、障がい者雇用、エイジレス（35歳以上）・高齢者の活発な採用を国内促進すべきであることは、雇用者並びに使用者に課せられた責務であり国民の格差解消・公平な労働機会を保護する見地からも等閑視できないところでありますが、近時の就業難により育児者・障がい者・エイジレスへの雇用状況は決して十分なものとは言えず、且つ職場で勤務する育児者・障がい者・エイジレスにとっても理解ある適正な職場環境の整備を望む声が大きくなってきております。

本機構では、このような事態に対応し、育児・障がい・エイジレス対象者の雇用促進と受け入れるにあたっての適正な職場環境整備のために、役員・管理職・人事総務担当部局に専門知識を有する管理者の育成・養成・設置を推進しています。本講習ではこれら対象者への労働関係法令や受け入れた際の知識と情報を講義し、知識を習得した者を雇用環境整備士として認定し、事業所内に専門知識を有する資格者として設置していただくことで育児者・障がい者・エイジレス雇用の適切な雇用環境整備の一層の推進に資することを目的としています。障害者法定雇用率改正・高齢者雇用安定法改正等への不適応、職場環境の未整備により増加している労働争議・訴訟を未然に防ぐため専門知識者の育成と整備士の設置をお願い申し上げます。

■雇用行政担当官、企業・団体の管理職及び人事・総務担当者、社会保険労務士、人材派遣や人材紹介等の業務に携わる関係者の方々は是非受講してください。

雇用均等両立、障害者雇用、エイジレス(35歳以上)の中途採用)に携わる企業人事採用担当者並びに企業における管理職の役職に就かれております方等には、是非この機会に本講習会を受講され、雇用環境整備士として今後の業務にご活用ください。また、総務・人事部課局への就職希望者や社会保険労務士、人材派遣会社等での勤務者は雇用に関する専門知識者として勤務先において習得した知識をご活用ください。

■資格者証交付・認定・登録

本講習を受講した者には資格者証を交付し、雇用環境整備士として認定並びに登録させていただきます。

※育児者雇用（第Ⅰ種）、障害者雇用（第Ⅱ種）、エイジレス雇用（第Ⅲ種）の各講習会のいずれか

1科目以上を受講された方を雇用環境整備士として認定しています。 *今回資格試験は行いません。

1. 開催科目・期日・会場・定員

開催地	開催科目	開催日程	会場	定員
東京会場	第Ⅲ種(エイジレス雇用)	平成 26 年 1 月 21 日 (火)	文京シビックホール26Fスカイホール 東京都文京区春日1-16-21	90名
東京会場	第Ⅱ種(障害者雇用)	平成 26 年 1 月 24 日 (金)	同上	90名
東京会場	第Ⅰ種(育児者雇用)	平成 26 年 1 月 29 日 (水)	同上	90名
大阪会場	第Ⅲ種(エイジレス雇用)	平成 26 年 2 月 18 日 (火)	大阪研修センター江坂4F会議室B 大阪府吹田市江坂町1-13-41	50名
大阪会場	第Ⅰ種(育児者雇用)	平成 26 年 2 月 19 日 (水)	同上	50名
大阪会場	第Ⅱ種(障害者雇用)	平成 26 年 2 月 20 日 (木)	同上	50名

※全会場満席が予想されます。追加会場は予定されておりませんので希望者はお早めにお申し込みください。

2. 講習科目・講師（講師の都合等により一部変更となる場合があります。）

(1) 挨拶（13：00～13：05）

(2) 雇用環境整備士概要（13：05～13：30）

(3) 講義内容はⅠ種・Ⅱ種・Ⅲ種により異なる（13：30～16：40）

【第Ⅰ種】育児者の雇用における現状と課題・好事例解説及び関係法令解説

馬場社会保険労務士事務所長

馬場実智代

【第Ⅱ種】障害者の雇用における現状と課題・好事例解説及び関係法令解説

（社）日本雇用環境整備機構理事長

石井 京子

【第Ⅲ種】エイジレスの雇用における現状と課題・好事例解説及び関係法令解説

神奈川県立産業技術短期大学・（社）日本人材派遣協会アドバイザー 大滝 岳光

(4) 資格者証交付（16：40～16：50）

*今回資格試験は行いません。

3. 後援・協力依頼先（予定）

（社）日本人材派遣協会、（財）全国母子寡婦福祉団体協議会、（NPO）高齢社会をよくする女性の会、

（社）高齢者活躍支援協議会、全国社会保険労務士会連合会（及び都道府県社会保険労務士会含む）

4. 参加費（税込、テキスト代含む）※参加費は当日会場で申し受けます。

一般 8,000 円、本機構の情報交流制度加盟員 7,000 円、後援・協力依頼先等の会員等 7,000 円、行政庁職員 5,000 円

5. 申込み方法

インターネットで下記へアクセスし、1 種目以上を選び、申込手順に従ってお申し込みください。または下記申込書（1 名につき 1 枚。コピー可）に記入し、下記申込先宛郵送又は FAX してください。

<http://www.jee.or.jp/workshop/workshop.html>

6. 申込締切期日

開催の 1 週間前までにお申し込みください。（※郵送によるお申し込みの場合は必着）

ただし、締切日前でも定員に達し次第締め切ることがありますのでお早めにお申し込み下さい。

7. 申込先・問合せ先

（社）日本雇用環境整備機構 「雇用環境整備士講習係」（TEL. 03-3379-5597）

〒160-0023 東京都新宿区西新宿 5-8-1 第一ともえビル 8F（オフィスタ内）

<雇用環境整備士資格講習会> 受講申込書（郵送・FAX申込用/コピー可）

※インターネットによる申込の場合は必要ありません

フリガナ	申込み会場（複数受講可）	区分（下記何れかに○を付けてください）
受講者氏名	・第Ⅰ種（1/29）・第Ⅰ種（2/19） ・第Ⅱ種（1/24）・第Ⅱ種（2/20） ・第Ⅲ種（1/21）・第Ⅲ種（2/18）	・一般 ・本機構の情報交流制度加盟員 ・後援団体会員（所属） ・行政庁職員
連絡先 勤務先・自宅（何れかに○をつけてください。FAXは必ず記入してください。）	〒□□□-□□□□	TEL. () (内線) FAX. ()
都・道 府・県		
勤務先名・部課名：		

※ この申込書に記載された個人情報、講習実施に関する必要な書類等の作成、送付及び本講習の内容に関する情報の送付に使用します。それ以外の目的には使用いたしません。

FAX 送付先：03-3379-5596

『発達障害の人を面接・採用するための管理者知識養成』 講習会開催のご案内

主催：(社) 日本雇用環境整備機構

■発達障害者雇用のための知識者の重要性は今後ますます増大します。

発達障害には自閉症・アスペルガー症候群やADHD(注意欠陥多動性障害)、LD(学習障害)等があることが知られています。知的に遅れはなく、学校の成績も優秀けれども特性から人間関係に困難を抱えている当事者の事例を取りあげ、人事担当者が発達障害の人を採用するために準備すべき課題と面接を行う際の注意点・質問例を中心に解説します。平成25年4月からの法定雇用率引き上げ、平成27年度に予定される納付金対象企業拡大及び法定雇用率の算定見直し等の法改正についても解説します。人事担当のみならず、障害者雇用に関わる役職員・管理者・総務担当者に向けた知識者養成にも対応した講習会です。

■「人事担当者のための発達障害の人の面接・採用マニュアル(仮)」

本講習会講師が著作した「発達障害の人の就活ノート」、「発達障害の人のビジネススキル講座」、「発達障害の人が働くためのQ&A」に続く第4弾「人事担当者のための発達障害の人の面接・採用マニュアル(仮)」(発行：弘文堂、2013年12月下旬初版発刊)では発達障害を面接・採用する際に人事担当者が知っておくべき事項や留意点を解説しています。本書をテキストに下記により講習会を開催します。

■雇用行政担当官、企業・団体の管理職及び人事・総務担当者、社会保険労務士、人材派遣や人材紹介の業務に携わる関係者の方々は是非受講してください。

障害者雇用に携わる行政部課局や企業人事採用担当者並びに企業における管理職の役職に就かれております方等には、是非この機会に本講習会を受講され、今後の業務にご活用ください。また、総務・人事部課局への就職希望者や社会保険労務士、人材派遣会社等での勤務者や雇用環境整備士資格者は雇用に関する専門知識者として勤務先において習得した知識をご活用ください。

■受講修了証交付

講習受講者には、本講習会を受講したことを証する受講修了証を交付いたします。

雇用環境整備士資格者(第Ⅱ種：障害者雇用)の方は単位取得制度認定講座3単位が付与されます。

同日同会場にて雇用環境整備士資格講習会も開催されますので、併せて受講いただくことも可能です。

*整備士以外の方でもどなたでも受講できます。

記

1. 開催地・期日・会場・定員

開催地	期日	会場	定員
東京	平成26年1月24日(金) 10:00~12:15	文京シビックホール26F スカイホール 東京都文京区春日1-16-21	50人
大阪	平成26年2月20日(木) 10:00~12:15	大阪研修センター4F 会議室B 大阪府吹田市江坂町1-13-41	50人

2. プログラム(予定)(都合により一部変更となる場合があります。)

1. 開会挨拶(10:00~10:05)

2. 障害者の雇用における現状と課題及び関係法令解説の概要(10:05~10:35)

(社)日本雇用環境整備機構理事長 石井京子 / セットパワード・アソシエツ合同会社代表 池嶋貫二

3. 発達障害の人を面接・採用するための管理者知識養成講座(10:35~12:05)

(社)日本雇用環境整備機構理事長 石井京子 / セットパワード・アソシエツ合同会社代表 池嶋貫二

4. 受講修了証交付(12:05~12:15)

3. 受講料（テキスト代別。消費税込み） ※参加費は当日会場で申し受けます。

一般 5,000 円、本機構の情報交流制度加盟員 4,000 円

4. テキスト及びテキスト代 ※テキストは当日会場で配布いたします。

「人事担当者のための発達障害の人の面接・採用マニュアル（仮）」（2013年12月下旬発行初版）

（発行：弘文堂、著者：石井京子・池嶋貫二）

講習会受講者特価：1,790 円（税込）（定価（予価）：1,890 円）

※受講者1名につき1冊までのご購入とさせていただきます。既に本書をお持ちの方はご持参下さい。

5. 申込み方法

インターネットで下記へアクセスし、申込手順に従ってお申し込みください。または下記申込書（1名につき1枚。コピー可）に記入し、下記申込先宛郵送又はFAXしてください。

<http://www.jee.or.jp/workshop/workshop.html>

6. 申込締切期日

開催の1週間前までにお申し込みください。（※郵送によるお申し込みの場合は必着）

ただし、締切日前でも定員に達し次第締め切ることがありますのでお早めにお申し込み下さい。

7. 申込先・問合せ先

（社）日本雇用環境整備機構 「障害者管理者知識養成講習係」（TEL. 03-3379-5597）

〒160-0023 東京都新宿区西新宿 5-8-1 第一ともえビル 8F（オフィスタ内）

<発達障害の人を面接・採用するための管理者知識養成講習会> 受講申込書（郵送・FAX申込用/コピー可）

※インターネットによる申込の場合は必要ありません

フリガナ	申込み会場	区分（下記何れかに○を付けてください）
受講者氏名	・東京会場（1/24） ・大阪会場（2/20）	・一般 ・本機構の情報交流制度加盟員（番号）
連絡先 勤務先 ・ 自宅（何れかに○をつけてください。FAXは必ず記入してください。） 〒□□□□-□□□□	TEL. () (内線) FAX. ()	
都・道 府・県		
勤務先名・部課名：	雇用環境整備士資格	有 ・ 無

	摘 要（1か2の何れかに○印を付けてください）	金 額
受講料	1 一般¥5,000円（税込） 2 本機構の情報交流制度加盟員¥4,000円（税込）	円
テキスト	1 購入する 「人事担当者のための発達障害の人の面接・採用マニュアル（仮）」 （2013年12月発行初版、発行：弘文堂、著者：石井京子・池嶋貫二） 講習会受講者特価：1,790 円（税込） ※受講者1名につき1冊までのご購入とさせていただきます。 ----- 2 購入しない（当日持参する）	円
	合 計	円

※この申込書に記載された個人情報は、講習実施に関する必要な書類等の作成、送付及び本講習の内容に関する情報の送付に使用します。それ以外の目的には使用いたしません。

FAX 送付先：03-3379-5596

育児者を雇用するためのメンタルヘルス・マネジメント 知識者養成講座 開催のご案内

主催：(社) 日本雇用環境整備機構

■メンタルヘルスの理解と雇用主・使用者が講ずべき対策が急務となっております

メンタルヘルス（心の健康）という言葉が一般的に認知されてきております。仕事や職業生活に不安や悩み、ストレスがあると訴える労働者の増加により、メンタルヘルスの重要性は昨今強く叫ばれており、特に不況等のリストラによる少数精鋭での作業遂行における業務量の増加あるいは成果主義による従業員への負担増加等により、近年従業員の心的負担は増大の一途を辿っている状況です。厚生労働省が発表した『事業場における労働者の心の健康づくりのための指針』では、労働者の心の健康保持推進のための基本的な実施方策として、労働者のストレスやメンタルヘルスに対する正しい理解、管理監督者によるケア、事業場内産業保険スタッフ（産業医や人事担当者）によるケア、会社以外の専門的な機関によるケアを挙げています。このような背景から人事・総務担当部局へのメンタルヘルス知識者の養成・設置が急務となっております。

■育児中従業員の雇用環境を整備するためのメンタルヘルス・マネジメント

本講座は、育児中従業員の「心の健康」をマネジメント（管理）するための、基本的な「メンタルヘルス・マネジメント」を中心とした講座です。育児中従業員を雇用するにあたっての注意すべき課題とマネジメントを行うにあたっての専門的な知識習得を解説します。人事担当者には育児中労働者の心身健康方策を職場内に普及させることによる生産性の向上や働きやすい職場づくりの解説を、雇用に関わる役員・管理者・総務担当者には職場環境の未整備により増加している労働問題・訴訟を未然に防ぐための専門知識者の養成を目的とした講習会です。

■雇用行政担当官、企業・団体の管理職及び人事・総務担当者、社会保険労務士、人材派遣や人材紹介の業務に携わる関係者の方々は是非受講してください。

雇用均等両立に携わる雇用行政担当官、育児者雇用に携わる企業人事採用担当者並びに企業における管理職の役職に就かれております方等には、是非この機会に本講習会を受講され、今後の業務にご活用ください。また、総務・人事部課局への就職希望者や社会保険労務士、人材派遣会社等での勤務者や雇用環境整備士資格者は雇用に関する専門知識者として勤務先において習得した知識をご活用ください。

■受講修了証交付

講習受講者には、本講習会を受講したことを証する受講修了証を交付いたします。

雇用環境整備士資格者（第Ⅰ種：育児者雇用）の方は単位取得制度認定講座3単位が付与されます。

同日同会場にて雇用環境整備士資格講習会も開催されますので、併せて受講いただくことも可能です。

*整備士以外の方でもどなたでも受講できます。

記

1. 開催地・期日・会場・定員

開催地	期日	会場	定員
東京	平成26年1月29日（水） 10：00～12：15	文京シビックホール26F スカイホール 東京都文京区春日1-16-21	50人
大阪	平成26年2月19日（水） 10：00～12：15	大阪研修センター4F 会議室B 大阪府吹田市江坂町1-13-41	50人

※定員に達し次第締め切り。追加会場は予定されておりませんので希望者はお早めにお申し込みください。

2. プログラム（予定）（都合により一部変更となる場合があります。）

1. 開会挨拶（10：00～10：05）
2. 職場におけるメンタルヘルスの概要と関係法令解説（10：05～10：30）
3. 職場におけるメンタルヘルス・マネジメント総論（10：30～11：00）
4. 育児者を雇用するためのメンタルヘルス・マネジメント知識養成講座（11：00～12：05）
5. 受講修了証交付（12：05～12：15）

3. 講師（予定）

（社）日本雇用環境整備機構理事・馬場社会保険労務士事務所長 馬場実智代

4. 受講料（税込、テキスト代含む）※参加費は当日会場で申し受けます。

一般 5,000 円、本機構の情報交流制度加盟員 4,000 円

5. テキスト

本講習テキストは『職場における心の健康づくり』（監修：厚生労働省/発行：独立行政法人労働者健康福祉機構）を参考に本講習講師が作成した資料を使用します（当日全員へ配布します）。

6. 申込み方法

インターネットで下記へアクセスし、申込手順に従ってお申し込みください。または下記申込書（1名につき1枚。コピー可）に記入し、下記申込先宛郵送又はFAXしてください。

<http://www.jee.or.jp/workshop/workshop.html>

7. 申込締切期日

開催の1週間前までにお申し込みください。（※郵送によるお申し込みの場合は必着）
ただし、締切日前でも定員に達し次第締め切ることがありますのでお早めにお申し込み下さい。

8. 申込先・問合せ先

（社）日本雇用環境整備機構 「育児者メンタルヘルス知識養成講習係」（TEL. 03-3379-5597）
〒160-0023 東京都新宿区西新宿 5-8-1 第一ともえビル 8F（オフィスタ内）

<育児者を雇用するためのメンタルヘルス・マネジメント知識養成講座> 受講申込書 (郵送・FAX申込用/コピー可)

※インターネットによる申込の場合は必要ありません

フリガナ ----- 受講者氏名	申込み会場 ・東京会場 (1/29) ・大阪会場 (2/19)	区分（下記何れかに○を付けてください） ・一般 ・本機構の情報交流制度加盟員（番号 ）
連絡先 勤務先 ・ 自宅 (何れかに○をつけてください。FAXは必ず記入してください。) 〒□□□-□□□□ TEL. () (内線) FAX. ()	都・道 府・県	
勤務先名・部課名：		雇用環境整備士資格 有 ・ 無

※この申込書に記載された個人情報は、講習実施に関する必要な書類等の作成、送付及び本講習の内容に関する情報の送付に使用します。それ以外の目的には使用いたしません。

FAX 送付先：03-3379-5596