

2010年
7月号

発行日 平成22年7月15日(第26号)
(月1回/毎月15日発行)
発行元 オフィスタ広報・宣伝部
東京都新宿区西新宿5-8-1 第一ともえビル

特集:『有料職業紹介をご存知ですか?』
連載:『諸外国のワーク・ライフ・バランス状況②』
(ノルウェー編)

オフィスタNEWS 第26号発刊にあたって

毎日じめじめと蒸し暑い日が続いています。朝の天気予報で湿度90パーセントと聞いてしまったら外にでるのが嫌になってしまいます。会社内では気になりませんが、通勤時、満員電車は蒸れた臭いや、ぬれた傘で不快指数が高くなり、具合が悪くなる方もいます。また風雨のため、ドアに傘が挟まったなどから電車が遅れるトラブルも多いと思います。雨にぬれた後、冷房の効いた電車や建物内に入ると一気に冷えてだるくなるので、一枚羽織物を用意されている人も多いと思いますが、それでも体調管理が難しいですね。

何かと気になることが多い時期です。ここ数年水不足だったという記憶はないのですが、逆に豪雨による被害を受けたというニュースが多いと思います。去年の梅雨明けは平年より早く7月14日だったのですが、今年は入梅も遅かったため、なかなか梅雨明けしないかもしれませんね。

“はたらきたいという気持ちを大切に” “そして” “家庭もお仕事も大切に”

オフィスタは仕事と家庭の両立を目指してはたらく女性/ママさんを応援します。

今回のオフィスタNEWSもお気軽に読んでくださればと思います。



- オフィスタのホームページをご覧になったことがありますでしょうか? オフィスタではWEB上でも色々なお仕事、メルマガバックナンバー、Q&Aなど有益なコンテンツを揃えております。

アドレスは下記↓

<http://www.offista.com>



お問合せ先 : Mail. info@offista.com
TEL.0120-178-172 (フリーダイヤル)
FAX.03-3379-5596

編集 オフィスタ広報・宣伝部 メルマガ担当係
発行 日本プランニング株式会社 <http://www.offista.com>
はたらく女性を応援します/育児とお仕事 人材派遣のオフィスタ
※オフィスタNEWSバックナンバーも上記から閲覧できます。

(C)2010 OFFiSTA

特集：『有料職業紹介をご存知ですか？』

オフィスタ人事管理部

人材派遣、紹介予定派遣といった求人・就業のスタイルのひとつとして「有料職業紹介」という制度があります。人材を求める企業や団体に代わり、職業紹介会社が人材の発掘と人事の選考を行い人材を紹介する、いわゆる人材バンクといわれるものです。

「派遣制度」の場合、雇用契約は労働者と派遣会社の間であり、お仕事の指示・命令は派遣先が行います。「紹介予定派遣制度」は一定の派遣期間を設け、派遣期間満了後に双方の同意が得られれば、雇用契約は派遣会社から派遣先へと移り、派遣先の社員として雇用されます。それに対し、職業紹介で採用に至った際には、労働者は求人企業と直接雇用契約を結び、正社員や正職員として就職をすることとなります。

職業紹介を利用するにあたり求職者の方にとっては、登録さえしておけば、自分に合ったお仕事、職場を見つける機会を拡大できること、応募しようとする企業・団体の詳しい情報を事前に入手できることが大きなメリットと言えるでしょう。職業紹介会社を仲介することで、一般の求人広告で公開されないようなお仕事に挑戦できるチャンスも増えるのではないのでしょうか。

一方、求人を行う企業・団体のメリットとしては、登録さえしておけば、良い人材・マッチする人材が発掘できた場合に紹介があり面接のうえ雇用できること、求人・採用に係る労力を大きく削減できることが挙げられます。一般に職業紹介会社は人材の発掘から面接、契約手続き等の就業までの段取り、交渉、契約資料作成等の一切の代行を行いますので、求人企業側は人件費、広告費、時間や労務負担の軽減が図れます。また、年間通して常に募集を依頼しておくことも可能です。自社での通年の募集で起こり得る、履歴書や人事の選考、問い合わせ電話対応や面接日時の設定等で業務に支障をきたしてしまうといったことが避けられます。

このように双方多くのメリットを望めることから、現在は企業・求職者ともに広くこの制度を利用し、安定した人材の確保や就職活動に利用するスタイルが主流となりつつあります。

しかし、職業紹介を利用する際の、主に企業・団体側のデメリットもあります。

1つは、雇用後その企業の社員・職員となるため、就業後のトラブル、早期退職等の問題には紹介会社は原則関与しませんので、それらについては自社で対処することとなります。もう1つは、採用の際には紹介会社に報酬又は手数料を支払う必要があるということです。その金額は紹介会社によって異なりますが、現在の相場では、雇用した場合に予定される初年度年収の25~30%、約100~150万円が相場な数字です。このことから、職業紹介は良い制度であると認識を持ちながらも、費用面で敬遠されるケースがあることも事実です。

人材派遣や紹介予定派遣、有料職業紹介など多様な制度の特徴を理解し、お仕事を探されている方、人材をお求めの企業・団体さまともに、ご自身のご希望に沿う結果を出すための一番良い方法で就職・採用活動を進めていただきたいと思います。

なお、有料職業紹介事業はどの派遣会社でも行える制度ではありません。国内に何千何万という派遣会社がありますが、職業安定法第32条11の規定により、この事業を行うには厚生労働大臣より“有料職業紹介事業許可”を取得している会社しか行えません。オフィスタは労働者派遣許可と有料職業紹介許可の両方を取得しているため、派遣の他にも本事業に携わることができます。

オフィスタでの特徴は、相場より抑えた報酬額を設定している点が挙げられます。この企業に就職したいと願う人と、この人材を採用したいと考えている企業があるにもかかわらず“紹介会社への報酬で何百万円も支払うのであれば見送ろう”、という現状の問題を改善するために報酬額は約9%を設定（紹介予定派遣の場合は3%）しておりますので、人材をお探しの企業・団体さまには派遣と併せて、職業紹介制度も推奨させていただいております。また求職中の方に向けましては、オフィスタ・ホームページのお仕事情報欄にて「派遣」だけではなく、「職業紹介」でのお仕事も掲載していますので、ご興味を持たれました案件がございましたらお気軽にお問い合わせください。

ワーク・ライフ・バランスの先進国とされる北欧諸国では、男性の育児休業取得率は9割近くにのぼり、女性の社会進出も進んでいるようで、育児休業中の経済的保障も充実されていると聞いています。育児と仕事の両立を確立するスウェーデンを前回取り上げましたが、今回も内閣府のメルマガによる資料を基に、今月は“男女共同参画の先進国であるノルウェー”と“女性の社会進出と少子化対策”についてフィンランドを例にご紹介してみたいと思います。

ノルウェー ～労働者の47%は女性/男女共同参画先進国～

ジェンダーの視点から国を評価する場合は国連開発計画が導入したジェンダー・ギャップ指数やジェンダー・エンパワーメント指数がありますが、2008年の「人間開発報告書」では、ノルウェーはいずれも、1位、2位にランクされ、国全体の状況を判断する目安となる人間開発指数でも2位でした。

ノルウェーでは、15歳以上の総労働力人口250万人のうち、男性は約132万人、女性は118万人で、女性比率は47.2%でした。つまり、**ノルウェーでは労働者の半数近くは女性**なのです。また、ノルウェーの民間企業の取締役会における女性比率は、2003年時点では8.5%だったのですが、取締役会の男女比率について法規制が導入されたことにより、2007年の同比率は25%まで上昇しました。また、2008年には40%になったとも報告されています。

ノルウェーの男女の収入格差は約11%で、女性のパートタイム比率が31.6%なのに対して男性のパートタイム比率は10.5%であり、男女間で雇用形態に差があることがわかります。ただ、**ノルウェーでは、実に9割の人がワーク・ライフ・バランスに満足していると答えており、非常に働きやすい環境**であることがうかがえます。(その他にも、北欧のデンマーク、フィンランドに加え、オーストリアやスイス、ドイツでも85%以上の人々がワーク・ライフ・バランスの現状に満足している(『非常に満足』及び『満足』)という結果が示されました。)

また、ノルウェー、スウェーデン、フィンランドで**週48時間を超える長時間労働をする人は10%以下**で、中でもノルウェーは調査国31カ国中最も短い結果となりました。(北欧諸国の他にもフランスやルクセンブルグ、オランダ、ドイツ、エストニアでも同様に、長時間労働者の比率は10%以下。スウェーデンは他国に比べて自営業者の長時間労働が少ないことが特徴的。)

『女性の社会進出は少子化を加速させるのか?』 ～フィンランド～

「女性の社会進出は、少子化を加速させる」という意見がありますが、果たしてこれは本当なのでしょうか?

森と湖、そしてムーミンで有名なフィンランドは、世界で最も女性の社会進出が進んでいる国の1つだと言えます。歴史をたどれば、1906年に世界で初めて女性に被選挙権が認められたのはフィンランドでした。その後も女性の政治参加は積極的に行われ、現政権下でも閣僚の過半数は女性です。また、教育においても女性の進出は目覚しく、大学では特に人文科学、医学、法学の分野で、女子の学生数が男子の学生数を上回っています。

フィンランドの女性は、労働市場にも古くから参加してきました。1960年代の女性の就業の増加は、フィンランドの優れた福祉政策の発展に貢献しました。現在でも、フィンランドの25歳以上55歳未満の女性の労働力率は、85%と世界でもトップクラスです。

一方で、フィンランドの合計特殊出生率は1.86と、少子化が進む先進諸国の中でも高く、さらに年々上昇傾向にあります(日本の合計特殊出生率は1.37(2008年))。近年のフィンランドの例は、女性の社会進出と少子化問題解消の両立が可能であることを示唆しています。

2回にわたってお届けいたしました諸外国のワーク・ライフ・バランス状況でしたが、北欧諸国をはじめ多くの国で労働環境・育児とお仕事・少子化対策に取り組んでいることがわかります。しかし、**先進国といわれる北欧諸国でも、日本と同様、育児に充てる時間の男女の差が大きいことも明らかになっています。**(これら先進国では男性も週に7時間以上の時間を育児に費やしており、他のヨーロッパ地域と比べれば高い水準ですが・・・)

最後に参考とさせていただきます2010年5月31日付カエル! ジャパン通信の素敵な編集後記がございましたので、以下に掲載させていただき締めたいと思います。

『随分昔の話ですが、ロンドンに行った際、平日の夜にミュージカルを見に行きました。午後7時開演で満員だったのですが、一番驚いたのは家族連れの多さ。お父さんは仕事が終わってから一度家に帰り、きちっとした服装で家族みんな来ていました。「ゆとりと豊かさ」って、こういうことなんだよなと妙に感動しました。日本ではまだまだかと思いますが、先般発表された財務省の提言には、「平日にデートも家族サービスもするが、いざとなれば寝食を忘れてやる」とあります。「ゆっくり」と「しっかり」のバランスの取れたメリハリある生活の実現に向けて頑張りたいと思います。』

(参考: 2010年5月31日付カエル! ジャパン通信 Vol. 8 発行: 内閣府 仕事と生活の調和推進室)

汗やおいをコントロールしよう

汗には2種類あります。1つはほとんど水分のみのサラサラした汗です。この汗はかいてもあまりにおいしません。もう1つはたんぱく質や脂肪を含む汗でねばねばした汗です。そのため細菌が付きやすく、臭いを発しやすいのです。汗の臭いが気になる人のねばねばした汗は汗腺がうまく働いていないため、速やかに汗を排出できず、乳酸や脂肪酸、たんぱく質などが混ざっています。そのため細菌が繁殖しやすく、汗がにおいます。では、汗腺を鍛えて汗が排出されやすくし、臭いが気にならなくなるためには、どうすれば良いでしょうか。対策として「日頃からきちんと汗をかく」ことが大切です。例えば夏でもクーラーで体を冷やしすぎると、汗腺の働きは鈍くなります。したがって、冷えすぎない生活を心がけましょう。それから定期的に運動することも大切なことです。ウォーキングなどで汗をかく機会が増えると、汗腺は速やかにサラサラの汗を出せるようになります。また食事制限だけで無理なダイエットをしている人は「ダイエット臭」と呼ばれるにおいのある汗になりがちです。ダイエットをして体内でエネルギーが不足すると、脂肪分が不完全燃焼し血液中に脂肪酸が増えます。さらに、疲労物質の乳酸も増えます。

そのため、汗には脂肪酸の脂独特のにおいや、乳酸と結合しやすいアンモニアのにおいなどが混合されて、ダイエット臭となります。汗のにおいが気になるなら、まず食事制限だけで行うダイエットはやめましょう。マイルドな食事の制限にして、汗ばむ程度

の運動を合わせて減量を行うように計画を変更します。夏でも汗をかかない生活をしている人は、入浴はまず脚にシャワーをかけて上半身まで汗が出てきたら、浴槽に浸かります。



そして入浴後もすぐにクーラーの部屋に入らず、しばらく汗を出しておきます。

そして汗を拭いてから涼しい部屋に入りましょう。また、定期的に運動をしておく、汗腺から汗が出やすい体になります。ただ、時にはたくさんの汗がでると困る場合もあります。顔に汗が流れたり、メイクが落ちたり、服に汗しみができたり……。だからといって、「汗が出るから水分を控える」は医学的にほとんど意味がありません。汗をかく時こそしっかり水分はとりましょう。汗を止めるための手段としては、一般的には通気性のよい衣服を着たり、制汗剤などを使うことです。

他には「皮膚圧反射」を利用する方法があります。例えば右を下にして寝た場合は、主に上になっている左半身で汗をかいています。これは体の下方になって圧迫されている右半身では、たとえ汗をかいてもあまり蒸発されません。そのため効率よく汗を蒸発できる上方になった左半身に汗がでます。したがって、上半身の顔や脇の下の汗を一時的に止めなければ、胸の乳頭の5センチくらい上を押すと汗をかきにくくなります。女性ならブラジャーをきつめにしておくと、上半身にかく汗を少なくできます。靴を脱ぐ前に足のにおいが気になるなどで、下半身の汗を止めたい時は、ウエストのベルトを強めに締めておくと効果的です。この皮膚圧反射によって、一時的に汗が止まることに加えて「汗が止まってよかった」と、緊張感から開放されることで、さらに不安や緊張感から解放されることでさらに不安や緊張によって増えていた汗を止める効果が継続されます。



出典：「自分のカラダが大好きになる。生活習慣セラピー」
/福田千晶著 山海堂

●バックナンバー

連載：『美容と健康を考える⑤-スキンケア-』はこちらから
<http://www.offista.com/data/mailmagazine/1006.pdf>

連載：『美容と健康を考える④-毎日の食事で体温をあげましょう-』はこちらから

<http://www.offista.com/data/mailmagazine/1005.pdf>

連載：『美容と健康を考える③-見た目年齢-』はこちらから
<http://www.offista.com/data/mailmagazine/1004.pdf>

連載：『美容と健康を考える②-睡眠の取り方-』はこちらから
<http://www.offista.com/data/mailmagazine/1003.pdf>

連載：『美容と健康を考える①-栄養の取り方-』はこちらから
<http://www.offista.com/data/mailmagazine/1002.pdf>

☆☆Q&Aコーナー☆☆

投稿：R.Mさん 39歳女性

Q. 契約書に記載の「派遣元責任者」、「派遣先責任者」という方は具体的にどのようなことをするために選任されているのですか？

A. (1) 派遣元責任者の役割

派遣元責任者は、派遣元事業主に代わって、派遣先が派遣契約上の義務違反（契約外の仕事）やセクハラ・パワハラ等の違反があった場合には、派遣先及び派遣労働者に対する派遣停止の通知をしたり、派遣元管理台帳の作成・記載・保存、派遣労働者に対する必要な助言及び指導の実施、派遣労働者から申し出を受けた苦情の処理、派遣労働者の個人情報管理、派遣先との連絡調整などのお仕事を行います。

特に重要なのは苦情申立てです。派遣会社の営業担当者はどうしても派遣先サイドに立ちがちですので、派遣等の法律を理解している**営業担当の上司である派遣元責任者に苦情申し立てることで、派遣元責任者から派遣先に対し改善等の措置をとってもらったり**することができるからです。

(2) 派遣先責任者の役割

派遣先において派遣元の派遣元責任者と同じ役割をするのが派遣先責任者です。派遣先管理台帳の作成・記録・保存及び記載事項の通知に関すること、派遣労働者から申出を受けた苦情の処理、安全衛生に関すること、その他、派遣元事業主との連絡調整などのお仕事を行います。

重要なのは、やはり苦情の処理です。派遣スタッフは、**就業先で何か問題があった場合は、派遣先の派遣先責任者に苦情を申し立てることができます。**派遣先責任者は、派遣スタッフから例えばセクハラ等の苦情があった場合は、社内でどういう対策・処理をとったかを派遣先管理台帳に記載し、その旨を派遣元、派遣スタッフに通知・報告をしなければならないことになっています。それを怠れば派遣法上、刑事罰が課されてしまうことになっています。(大滝)

…<そのほかの気になるお仕事の疑問募集中>……

お仕事に関する疑問なんでもどしどしお寄せ下さい。オフィスタの顧問社労士をつとめる大滝先生（神奈川県立産業技術短期大学講師）と馬場先生（馬場社会保険労務士事務所長）がお答えしてくれます。

▼あなたのお悩みも受け付け中。仕事や職場に関する疑問をお寄せください！

▼過去のQ&Aバックナンバーはオフィスタ・ホームページからダウンロードできます。

<http://www.offista.com/coffee/index/coffee.html>

☆☆オフィスタからのお知らせ☆☆

オフィスタ総務部

派遣労働者雇用安定化特別奨励金

いわゆる「2009年問題」に対応し、労働者派遣契約の終了前に派遣先への直接雇用を促進することにより、派遣労働者の雇用への影響を軽減し、雇用の安定に資するため、6か月を超える期間継続して労働者派遣を受け入れていた業務に従事した派遣労働者を、その労働者派遣の期間の終了の日までの間に、無期又は6か月以上の有期（更新の場合に限ります。）の労働契約を締結して直接雇い入れる場合に、奨励金を支給します。



実施期間：

平成21年2月6日～平成24年3月31日

(厚生労働省・都道府県労働局)

詳しい内容等は、オフィスタ・ハケンニュース7/12付にて掲載しておりますので、下記よりご参照ください。

<http://offistapress.1616bbs.com/bbs/>

派遣クイズ

以下は、資料・名刺の管理方法や用語について述べたものです。この中から**不適當**と思われるものを選んでください。

- ① 資料用の新聞、雑誌はテーマが同じであれば一緒にファイルしている。
- ② 名刺整理箱では、取り出した名刺は必ずもとの位置に戻しておく。
- ③ 「リーフレット」とは宣伝、広告、案内、説明などのための、一枚ものの印刷物である。
- ④ カタログは年代・年度順に揃え、古いものから順に並べて保存している。



(答えは最終ページ)

☆☆お仕事情報コーナー☆☆

週1日勤務・扶養の範囲内でのお仕事

ジュエリーの企画・イベント企画・営業のお仕事です。週1日のみの出勤ですので、扶養の範囲内でお仕事をお探しの方や育児・介護で少しだけはたらきたい方、営業職がはじめてなので週1日からゆっくり覚えていきたい方等にお勧めです。

ジュエリーが好きな方や興味のある方を募集します。人気の新宿エリアではたらいてみませんか？

勤務形態：正社員 勤務地：西新宿
給与：週1日勤務で月給5万円、業績により手当有り、交通費別途支給
スキル・経験：不問（人と接するのが抵抗のない方）
その他：定年60歳、定年後再雇用制度で65歳まで延長可。
年齢不問ですが40～50代の方を歓迎します。その他、宝石やジュエリーがお好きな方（知識は不問）。

このお仕事はメルマガ愛読をいただいている方だけにご紹介しているお仕事です。
エントリーはメールまたはお電話にて受付けております。

いいお仕事との出会いは一瞬です。

“明日からではなく”

<http://www.offista.com>

☆☆編集後記☆☆

〇おわりに

ずっと以前、「青いバラはできないと言われていた」と記憶していたので、青いバラができたと思った時はとても驚きました。そして数ヶ月前、今度はレインボーローズという虹色のバラをテレビで見てさらに驚きました。最初、虹色のバラは違和感があって、ただ珍しいという感想だったのですが、徐々に実物を見たくなりました。まだまだお花屋さんに並ぶことはまずないかと思いましたが、高価だと思うので、しばらくお目にかかれない気がするのですが、そう思うとますます見てみたくなるのです。

Reiko 記

オフィスタ NEWS 第26号作成委員

編集長 kazuyo オフィスタ広報・宣伝部
編集 naosan オフィスタ総合管理室
監修 makoto オフィスタ総務部
執筆 Reiko オフィスタ総合管理室
Yakka オフィスタ人事管理部
協力 大滝岳光社会保険労務士事務所
馬場実智代社会保険労務士事務所
出典 「自分のカラダが大好きになる。生活習慣セラピー」 福田千晶著 山海堂
参考 2010年5月31日付カエル! ジャパン通信 Vol.8 発行：内閣府 仕事と生活の調和推進室

…<メルマガ オフィスタ NEWS について>……

★お問い合わせ先

●配信停止

<http://www.offista.com/mailout.html>

●メールアドレス変更

<http://www.offista.com/melmaga.html>

●プライバシーポリシー

<http://www.offista.com/privacy.html>

●バックナンバーは下記からダウンロードできます

<http://www.offista.com/melmaga.html>

派遣クイズの答え：②と④が不適當

①と③は問題文の通りです。新聞や雑誌は必要な部分を切り抜きますが、文書は1文1内容であることが多いので、切り抜かないでファイルします。また、一般にパンフレットは簡易的に綴じられた小冊子、カタログは綴じ込み式の冊子を指します。②の名刺整理箱を使う場合には、取り出した名刺をガイドのすぐ後ろに入れるようにすると、よく使う名刺が前の方にくるので使わない名刺は後ろの位置になります。整理の目安として、1年に1度は不要なものを処分しましょう。④のカタログは、最新のものだけを保存すればよいです。ただし、自社カタログ等の必要性のあるものは別ファイル等で古いものも保存しておきます。

MEMO :

このメールはオフィスタ・メルマガ希望者及びオフィスタ関係者へお送りしております。

この内容に覚えがない場合や、システムに関するお問い合わせは下記まで。

お問い合わせフリーダイヤル/0120-178-172

お問い合わせ受付時間/9:30~17:30（土・日曜日、祝日を除く）

本誌の一部または全部を無断で引用、転載、放送することは、法律で定められた場合を除き、著作権者の権利の侵害となります。あらかじめ許諾をお求めくださいますようお願いいたします。